

**TEKNILLISEN KORKEAKOULUN YLIOPPILASKUNTA
SOPIMUS SISÄÄNMUUTOSTA JA AVAIMEN/AVAINTEN LUOVUTUKSESTA**

Lähtevä asukas:

Varmista ennen avainten luovutusta, että seuraava vuokralainen on tehnyt vuokrasopimuksen ko. asuntoon. Jos tätä sopimusta ei välittömästi palauteta asuntotoimistoon ja asuntoon ehditään tilaamaan siivous tai korjaustyö, kustannuksista vastaa poismuuttava asukas ja tämä sopimus on mitätön. Poismuuttavan asukkaan vastuu vuokranmaksusta säilyy vuokrasuhteen päättymiseen asti. Vakuuden tai sen osan TKY voi kohdentaa poismuuttavan asukkaan aiheuttamiin korjauskustannuksiin.

Uusi asukas:

Allekirjoittamalla avainluovutus sopimuksen uusi asukas hyväksyy asunnon kunnon ja ottaa asunnon hallintaansa sekä avaimet haltuunsa. Mikäli uusi asukas ei hyväksy asunnon kuntoa ennen poismuuttavan asukkaan vuokrasuhteen päättymistä, asuntoa ei tule ottaa vastaan eikä sopimusta allekirjoittaa. Uusi asukas sitoutuu tällä lomakkeella lueteltuja avaimia huolellisesti hallussaan. Avaimen kadottua asukas sitoutuu ottamaan välittömästi yhteyttä TKY:n toimistoon ja korvaamaan kadottamansa avaimen (v. 2008: 25,00 euroa/kpl). Avaimet palautetaan TKY:lle vuokrasuhteen päättyessä.

Asunnon osoite

--

Poismuuttava asukas

Sukunimi:	Etunimet:

Uusi asukas

Sukunimi:	Etunimet:

Avaimet

asunnon avaimet _____ kpl	turvalukon avaimet _____ kpl
Muu avain _____	_____ kpl
Ovikoodi: _____	

Päiväys ja allekirjoitukset

____/____ _____	
Avaimen luovuttaja	Avaimen vastaanottaja

Sopimus palautettava välittömästi TKY:n asuntotoimistoon (viimeistään vuokrasopimuksen mukaisena muuttopäivänä klo 16.00 mennessä).

TKY/Asuntotoimisto, Otakaari 11, 02150 Espoo

Puh. 09-4682118, 09-468 2170, 09-468 3200

Fax 09-4683218

asuntotoimisto@tky.fi

Avoinna: ma-pe klo 12-16, kuukauden 1. arkipäivä klo 9-16.