



## TKY:n toimintasuunnitelma vuodelle 2008

### Yleiset

- Ylioppilaskuntien yhdistyminen (projekti, erittäin tärkeä, erittäin työläs)
- Innovaatioyliopiston valmisteluun vaikuttaminen (projekti, erittäin tärkeä, erittäin työläs)
- Teekkarikulttuurin ja perinteiden asema innovaatioyliopistoprojektissa (projekti, erittäin tärkeä, erittäin työläs)
- TKY:n henkilöstöhallinnon miettiminen (projekti, tärkeä, työläs)
- Kontaktitietokannan ja työtilan uudelleen organisointi (projekti, tärkeä, työläs)
- Kunnallisvaalivaikuttaminen ja vaalimessut/vaalipaneeli (projekti, tärkeä, työläs)
- SELL2008-kilpailujen organisaation tukeminen kisahankkeessa (projekti, tärkeä, työläs)

### Kylä- ja järjestösektorin projektit

#### KILTA-ASEMAN POHTIMINEN JA SELKEYTTÄMINEN

##### Kuvaus

Pohditaan muun muassa, millä kriteereillä yhdistys täyttää kilta-aseman, mitä TKY haluaa killoilta, mitä TKY tarjoaa killoille ja mihin tällä pyritään. Samalla mietitään, kuinka paljon kiltoja voi olla.

##### Tavoite

Kiltojen aseman turvaaminen innovaatioyliopistohankkeessa, kiltautumisen yhteydessä käytävän keskustelun vähentäminen ja pelisääntöjen selkiyttäminen myös kilta-asemaa hakeville yhdistyksille.

##### Sidosryhmät

Killat

##### Vastuu

Hallitusvastaava

##### Resurssit

Hallitusvastaava, järjestösihteeri, sääntötoimikunta, orkesteri

##### Aikataulu

Alkukevät

##### Projektiin kuluva aika

40 h

#### RANTASAUNAN JA SMÖKIN KUSTANNUKSIEN TARKASTELU

##### Kuvaus

Rantasauna ja Servin mökki kuluttavat kasvavissa määrin ylioppilaskunnan varoja. Yhteensä nämä aiheuttavat noin 150k€ kulut, joista suurimpana yksittäisenä ovat molemmissa energia- ja siivouskulut. Smökin ja Rantsun arvoa palveluna voisi pohtia ja suhteuttaa esimerkiksi jaettaviin toiminta-avustuksiin.

Smökin osalta voisi selvittää, minkälaisia muutoksia suojellulle rakennukselle voi tehdä. Tätä tehdään yhdessä esimerkiksi museoviraston(?) kanssa.

Selvityksen pohjalta voidaan ryhtyä toteuttamaan tarvittavia toimenpiteitä vuonna 2009.



#### Tavoite

Smökin ja Rantsun kulujen mahdollinen pienentäminen tai kestävämmän ratkaisun saavuttaminen.

#### Sidosryhmät

Rakennusmestari, kiinteistöpäällikkö, museovirasto

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Hallitusvastaava, järjestösihteeri, rakennusmestari, kiinteistöpäällikkö

#### Aikataulu

Loppukevät, kuitenkin ennen seuraavan vuoden budjetoinnin aloittamista

#### Projektiin kuluva aika

20 h

### YHDISTYSOHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

#### Kuvaus

Yhdistysohjesääntö on tehty pääasiassa vuonna 2004 ja nyt sen pätevyyttä ja mielekkyyttä olisi syytä tarkastella uudestaan. Muun muassa yhdistyksen jäseniä koskevaa kohtaa sekä yhdistyksen kilta-asemaa käsittelevät kohdat kaipaavat päivitystä. Tämä, sekä kilta-aseman pohtimisprojekti sivuavat toisiaan melko paljon.

#### Tavoite

Yhdistysohjesäännön ajanmukaistaminen

#### Sidosryhmät

Sääntövaliokunta, yhdistykset

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Hallitusvastaava, järjestösihteeri

#### Aikataulu

Alkusyksy

#### Projektiin kuluva aika

30 h

### YHDISTYSTIETOKANNAN KEHITTÄMISEN LOPPUUN SAATTAMINEN

#### Kuvaus

Yhdistystietokanta on nykyisellään erittäin kankea, eikä sitä ole ylläpidetty käytännössä vuosiin. Järjestösektorilla on vuoden 2007 aikana valmisteltu melko hyvälle mallille ja pallo on tällä hetkellä viestintä- ja tietotekniikkasektorilla. Projektin edetessä koodausvaiheessa sektori saattaa joutua kuitenkin reagoimaan eteen tuleviin kysymyksiin.

#### Tavoite



Perustoiminnan tehostamiseen yhdistysilmoitusten, toiminta-avustushakemusten yms. osalta.

#### Sidosryhmät

Tietotekniikkasektori

#### Vastuu

Seurantavastuu sektorin hallitusvastaavalla.

#### Resurssit

Hallitusvastaava, järjestösihteeri, tietotekniikkasihteeri

#### Aikataulu

Alkukevät

#### Projektiin kuuluva aika

10 h

### KYLÄSENAATIN TOIMINNAN KÄYNNISTÄMINEN

#### Kuvaus

Kyläsenaatti toimii vuonna 2008 ensimmäistä kertaa. Sen toimimaan saamisessa tulee huomioida aiemmasta mallista poikkeavat erityispiirteet, kuten se, että toimijat valitaan suoraan vaaleilla.

Valitut toimijat pitää saada integroitua kyläsenaattiin heti vuoden alusta, jotta kato olisi mahdollisimman pieni. Samalla pyritään välttämään mahdollisten henkilökonfliktien syntymistä.

Sektorin toimijoiden tulee tutustua kyläsenaattia koskettaviin säädöksiin huolellisesti.

#### Tavoite

Tällä pyritään siihen, että kyläsenaatin toiminta on sujuvaa.

#### Sidosryhmät

Kyläsenaatti

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Hallitusvastaava, kyläsihteeri, edellisen vuoden toimijat

#### Aikataulu

Alkukevät

#### Projektiin kuuluva aika

15 h

### ASUKASKYSELYN TOTEUTTAMINEN

#### Kuvaus

TKY:llä keskustellaan jatkuvasti asukkaihin liittyvistä asioista ja palveluista. Näiden tärkeyttä ja mielekkyyttä on kuitenkin sektorilla todella vaikea arvioida, sillä joskus "äänekäs vähemmistö" saattaa vääristää kuvaa asukkaiden yleisestä mielipiteestä. Asukaskyselyn avulla saataisiin parempi kuva siitä, mitä asukkaat todella tahtovat.



#### Tavoite

Toiminnan järkevöittäminen, tutkimukseen perustuvan faktan saaminen keskusteluihin

#### Sidosryhmät

Teekkarikylän asukkaat, rakennusmestari, kiinteistöpäällikkö, asuntotoimisto, kyläsenaatti

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Hallitusvastaava, kyläsihteeri

#### Aikataulu

Kevään aikana

#### Projektiin kuluva aika

40 h

## Kylä- ja järjestösektorin rutiinit

### TOIMINTA-AVUSTUKSET JA YHDISTYSILMOITUKSET

#### Kuvaus

TKY seuraa sen läheisyydessä toimivien yhdistyksien toiminnan aktiivisuutta katsomalla, että ne täyttävät yhdistysilmoituksen vuosittain. Samassa yhdistykset ovat jättäneet toiminta-avustusanomuksen. Näiden käsittely vaatii sektorilta vuosittain paljon aikaa. Vuodelle 2008 apua saadaan toivottavasti uusiutuneen sähköisen järjestelmän kautta (kts. Yhdistystietokannan kehittämisen loppuun saattaminen)

#### Tavoite/toiminnan syy

Yhdistysten toiminnan tukeminen, epäaktiivisten yhdistysten poistaminen yhdistysluettelosta

#### Sidosryhmät

Yhdistykset

#### Vastuu

Järjestösihteeri

#### Resurssit

Järjestösihteeri, hallitusvastaava

#### Aikataulu

Kevät

### TILAKÄHMYT

#### Kuvaus

TKY tarjoaa kertavuokrattavia tiloja jäsenien käyttöön. Näiden tilojen oikeudenmukaiseen jakamiseen on kehitetty tilakähyt, joissa tietyllä nokkimisjärjestyksellä jaetaan tilat.

#### Tavoite/toiminnan syy

Yhdistyksien toiminnan mahdollistaminen, tilojen oikeudenmukainen jakaminen



TEKNILLISEN KORKEAKOULUN YLIOPIPPILASKUNTA  
TEKNISKA HÖGSKOLANS STUDENTKÅR  
THE STUDENT UNION OF HELSINKI UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

Sidosryhmät  
Yhdistykset

Vastuu  
Järjestösihteeri

Resurssit  
Järjestösihteeri

Aikataulu  
Loppu kevät ja loppu syksy

## SÄÄNTÖNEUVONTA

Kuvaus  
TKY tarjoaa yhdistyksilleen sääntöneuvontaa tukemaan niiden toimintaa ja mahdollistamaan uusien perustamisen. Vuonna 2008 toimintaa ohjataan enemmän sääntövaliokunnalle, jonka sihteerinä toimii todennäköisesti järjestösihteeri.

Tavoite/toiminnan syy  
Yhdistysten toiminnan tukeminen

Sidosryhmät  
Yhdistykset, TKYE:n sääntövaliokunta

Vastuu  
Järjestösihteeri

Resurssit  
Järjestösihteeri, sääntövaliokunta

Aikataulu  
Koko vuosi

## ASUKKAIDEN NEUVONTA

Kuvaus  
Asukkailta tulee jatkuvasti kysymyksiä asumisesta ja kaikesta siihen liittyvästä. Näihin vastaaminen ja tiedon välittäminen mm. asuntotoimistolle, rakennusmestarille sekä kiinteistöpäällikölle vie sektorilta aikaa.

Tavoite/toiminnan syy  
Asukkaiden kuuleminen, tiedonkulun ylläpitäminen

Sidosryhmät  
Teekkarikylän asukkaat, asuntotoimisto, rakennusmestari, kiinteistöpäällikkö

Vastuu  
Hallitusvastaava

Resurssit  
Hallitusvastaava, kyläsihteeri

Aikataulu



Koko vuosi

## KYLÄSENAATIN JA SEN ELIMIEN PYÖRITTÄMINEN

### Kuvaus

Kyläsenaatti vaatii uutena elimenä aikaa sen pyörittämiseen luultavasti runsaasti enemmän, kuin vanhan asukasdemokratiamallin organit. Tämä tulee huomioida perustoimintaa suunniteltaessa.

### Tavoite/toiminnan syy

Asukasdemokratian lain mukainen toteuttaminen

### Sidosryhmät

Kyläsenaatti, asuntotoimikunta, tilakehitystoimikunta

### Vastuu

Hallitusvastaava

### Resurssit

Hallitusvastaava, kyläsihteeri

### Aikataulu

Koko vuosi

## Kansainväliset asiat

Yhteistyö kotimaisten sidosryhmien kanssa (rutiini, erittäin tärkeä, työläs):

- TKK:n kansainvälistymisstrategian johtoryhmä
- TKK:n kv-liikkuvuushankkeen johtoryhmä
- TKK:n kv-suunnittelija, -neuvoja ja -yhdyshenkilöpalaverit
- Kilttojen kv-toimikunta
- Kv-jaosto
- Kv-jäärä
- SYL-kv ja PYL-kv

### Kuvaus

TKK:n kv-strategian johtoryhmä tekee ehdotuksia TKK:n kansainvälistymisen strategian toimeenpanemiseksi ja seuraa toimenpiteiden toteutumista. Johtoryhmää vetää vararehtori Outi Krause.

TKK:n kv-liikkuvuushanke on alkanut syksyllä 2007 ja sen tarkoituksena on kannustaa perusopiskelijoita kv-liikkuvuuteen. Rahaa on myönnetty ainakin vuodelle 2008. Johtoryhmä ohjaa hanketta.

TKK:n kv-suunnittelijan, -neuvojen ja -yhdyshenkilöiden kanssa järjestetään noin kerran kuussa tapaamiset, joissa käydään läpi ajankohtaisia kv-asioita.

Kv-toimikuntaan kuuluu edustaja jokaisesta killasta. Toimikunnassa jaetaan kokemuksia ja hyviä käytäntöjä ja kehitetään kv-toimintaa kiltatasolla.

Kv-jaostoon kuuluu kv-yhdistysten puheenjohtajia ja muita kv-toimijoita.

Kv-jäärät ovat vanhoja kv-vastaavia ja -sihteereitä. Nykyiset toimijat järjestävät sektorin ajankohtaisia asioita käsitteleviä tapaamisia jäarien kanssa pari kertaa vuodessa.



PYL:n (pääkaupunkiseudun ylioppilaskunnat) ja SYL:n (Suomen ylioppilaskuntien liitto) kv-toimijoiden kesken järjestetään tapaamisia noin neljä kertaa vuodessa.

#### Tavoite

Osallistua ja järjestää kokouksia ja tapaamisia, huolehtia edunvalvonnasta sekä jakaa ja kerätä tietoa. Ylläpitää yhteistyötä ja tarvittaessa saada apua isompien projektien kanssa.

#### Sidosryhmät

TKK, osastot, killat, BEST, ESN-TKY, Kv-ISOhenkilövastaava, SYL-kv, PYL-kv

#### Vastuu

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

#### Resurssit

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava, Ursin (kv-sihtööri), BEST, ESN, Kv-ISOhenkilövastaava, TKK

#### Aikataulu

Koko vuosi, jatkuva (tapaamiset), periodiluontoinen (projektit)

#### Projektiin kuuluva aika

Kv-isotoiminnan kehittäminen (projekti, erittäin tärkeä, erittäin työläs)

#### Kuvaus

Kv-isotoimintaa on järjestetty TKY:n toimesta TKK:lle saapuville vaihto-opiskelijoille. Kv-sektorilla toimiva kv-ISOvastaava rekrytoi kv-ISOja, jakaa vaihto-opiskelijat ryhmiin sekä järjestää kouluksen ja ohjelmaa kv-ISOille. Vastaava toimii myös yhdyssiteenä TKY:n, TKK:n ja kv-ISOjen välillä.

Ulkomaiset maisterivaiheen tutkinto-opiskelijat ovat olleet kokonaan kv-isotoiminnan ulkopuolella. Suomalaisten opiskelijoiden isohenkilötoiminta on ollut kv-isotoiminnasta täysin erillistä.

#### Tavoite

Kehittää koko TKY:n yhteinen malli siitä, kuinka kv-isotoiminnan voisi ulottaa myös TKK:n maisterivaiheen opiskelijoihin ja kuinka kv-isotoiminnan ja suomalaisten opiskelijoiden isotoiminnan päällekkäisyyksiä voisi hyödyntää. Miettiä kv-isotoiminnan sisältöä ja kehittää sitä kv-ISOjen osalta mielekkäämmäksi vapaaehtoistehäväksi.

Tukea kv-ISOvastaavaa erityisesti koulutusten järjestämisessä ja uusien kv-ISO-henkilöiden rekrytoinnissa.

#### Sidosryhmät

ESN, fuksitoimikunta, ISOhenkilötoimikunta

#### Vastuu

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

#### Resurssit

Kv-ISO-henkilövastaava, TKYH kansainvälisten asioiden vastaava, Ursin (kv-sihtööri)

#### Aikataulu

Kehittämisen taustatyö alkukevät, tarpeellisten järjestelyiden luominen loppukevät, uuden mallin testaaminen syksy 2008.

Kv-ISO-tapaamiset kaksi kertaa vuodessa (tammi- ja elokuu), rekrytointi koko vuosi



Ulkomaalaisten opiskelijoiden palveluiden kehittäminen (projekti, tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Ulkomaalaisten opiskelijoiden määrä TKK:lla on kasvanut vuosittain, ja se tulee kasvamaan vielä tulevaisuudessa huomattavasti. Ulkomaalaisten vaihto- ja tutkinto-opiskelijoiden palvelutarpeet eroavat jossain määrin suomalaisista opiskelijoista. Vuonna 2006 aloitettiin keittiöapupakettipalvelu ("Survival kit"), mutta palvelukenttää ei ole pohdittu kokonaisuutena.

#### Tavoite

Muodostaa suunnitelma ulkomaalaisten ja suomalaisten opiskelijoiden erilaisten palvelutarpeiden kattamisesta – tai tietoisesti niiden kattamatta jättämisestä sekä siitä, minkä tahon tulisi palveluista olla vastuussa. Kehittää nykypalveluita sujuvammiksi ja vähemmän kuormittaviksi. Pohtia uusien pilottipalveluprojektien aloittamista ja arvioida nykypalveluiden toimivuutta ja tarpeellisuutta.

#### Sidosryhmät

Palvelusektori

#### Vastuu

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

#### Resurssit

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava, Ursin (kv-sihtööri),

#### Aikataulu

Koko vuosi

Kv-stipendien jakaminen ja pysyväispäätöksen 25 päivittäminen (rutiini, tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Kv-stipendit jaetaan kaksi kertaa vuodessa.

Kv-stipendien pysyväispäätöstä (numero 25) on päivitetty viimeksi TKYH:n kokouksessa 14/2006, mutta pysyväispäätöstä on syytä päivittää epäselvästi ilmaistun TKY:n jäsenyyden vaatimisen osalta ja kriteerejä tarkistaa.

#### Tavoite

Kannustaa vaihtoon lähtemistä tukemalla taloudellisesti TKK:sta vaihtoon lähteviä.

#### Sidosryhmät

-

#### Vastuu

Ursin (kv-sihtööri), TKYH kansainvälisten asioiden vastaava (pysyväispäätöksen päivittäminen)

#### Resurssit

Ursin (kv-sihtööri)

#### Aikataulu

Kaksi kertaa vuodessa

Yhteistyö ulkomaalaisten sidosryhmien kanssa (rutiini, erittäin tärkeä, erittäin työläs)

- ESN (Erasmus Student Network)
- BEST (Board of European Students of Technology)
- Baltech-yhteistyö
- Nordtek
- SUNTU (Student Unions of Nordic Technical Universities)





### Kuvaus

ESN on kaikille kansainvälisistä asioista kiinnostuneille opiskelijoille tarkoitettu järjestö, joka toimii vapaaehtoisvoimin. ESN:llä on yli 250 paikallisosastoa 34 maassa ja se tarjoaa palveluita yli 150 000 opiskelijalle. ESN järjestää toimintaa vaihto- ja ulkomaalaisille opiskelijoille sekä suomalaisille opiskelijoille. ESN on kv-sektorin tärkeä yhteistyökumppani ja tiedonvälityskanava vaihto-opiskelijoille.

BEST on eurooppalaisten teekkarien yhdistys, joka toimii noin 76 korkeakoulussa 30 eri maassa. BEST tarjoaa TKK:n opiskelijoille mahdollisuuden lähteä ulkomaille edullisesti opiskelemaan noin viikon tai kahden viikon mittaisille kursseille. BEST on kv-sektorin tärkeä yhteistyökumppani kansainvälisessä korkeakoulupolitiikassa.

Baltech on yhdeksän Itämeren alueen tekniikan yliopiston verkosto. Sen tavoitteena on monipuolinen yhteistyö opetuksen, tutkimuksen ja koulutuksen alueella. Korkeakoulujen verkoston rinnalla toimii Student Body, jonka kautta opiskelijat pääsevät vaikuttamaan yhteistyön muotoihin.

Nordtek on pohjoismaisten yliopistojen verkosto.

SUNTU on pohjoismaisten sekä Tallinnan teknillisten yliopistojen ylioppilaskuntien verkosto, jonka tarkoituksena on edistää yhteistyötä ko. ylioppilaskuntien välillä. SUNTU-tapaamisia järjestetään kaksi kertaa vuodessa paikallisten ylioppilaskuntien toimesta.

### Tavoite

Ylläpitää yhteistyötä, hoitaa edunvalvontaa sekä jakaa ja kerätä tietoa mm. osallistumalla konferensseihin ja tapaamisiin. Ylläpitää ja luoda uusia kansainvälisiä suhteita.

### Sidosryhmät

TKK, BEST, ESN, muiden maiden ylioppilaskunnat

### Vastuu

Ursin (kv-sihteerit) (ESN), TKYH kansainvälisten asioiden vastaava (BEST, Baltech, Nordtek, SUNTU)

### Resurssit

Ursin (kv-sihteerit), TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

### Aikataulu

Koko vuosi, projektituontoinen (tapaamiset), jatkuva (muu yhteydenpito)

Kansainväliseen korkeakoulupolitiikkaan vaikuttaminen (rutiini, tärkeä, työläs)

- SEFI (Société Européenne pour la Formation des Ingénieurs)
- BEST (Board of European Students of Technology) General Assembly ja Educational Committee

### Kuvaus

Suomeen vaikuttavaa korkeakoulupolitiikkaa tehdään yhä enenevässä määrin Euroopan unionin tasolla, hyvä tästä esimerkki on Bolognan prosessi. Kansainvälisen korkeakoulupolitiikan ymmärtäminen auttaa varautumaan Suomeen tuleviin uudistuksiin. Se tukee myös opiskelijanäkökulman esiin tuomista TKK:lla antamalla hallitusvastaavalle ja sihteerille laajempaa ymmärrystä kv-kentästä ja tulevaisuuden haasteista. Lisäksi EU-tasolta tuleviin uudistuksiin voi vaikuttaa vain olemalla EU-tasolla mukana.

SEFI on laajin insinöörikoulutuksen verkosto ja kattojärjestö Euroopassa. Sen jäsenenä on yliopistoja, yksityishenkilöitä, yrityksiä ja opiskelija-organisaatioita. SEFI kokoaa kv-koulutuspolitiikan julkaisun sekä ajankohtaista tietoa. SEFIN vuosikonferenssissa käsitellään laajasti insinöörialan koulutuksen haasteita.



BEST-järjestön Educational Committee (EduCo) toimii Euroopan unionin tärkeänä yhteistyökumppanina insinöörialan koulutuksen kehittämisessä. BEST järjestää koulutukseen liittyviä tapahtumia ja seminaareja ja kokoaa korkeakouluopiskelijoita kommentoimaan EU:n projekteja.

#### Tavoite

Tuoda esille opiskelijoiden näkemystä kansainväliseen korkeakoulupolitiikkaan pitämällä esitys opiskelijoita koskettavasta aiheesta SEFI:n vuosikonferenssin yhteydessä. Ymmärtää paremmin tulevaisuuden insinöörikoulutuksen globaaleja haasteita ja oppia tulevista korkeakoulutuksen muutoksista.

#### Sidosryhmät

BEST, SEFI

#### Vastuu

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

#### Resurssit

Ursin (kv-sihteerit), TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

#### Aikataulu

Koko vuosi, projektiluontoinen (konferenssit), jatkuva (muu yhteydenpito)

Tukea kansainvälisten opiskelijoiden järjestäytymistä (projekti, erittäin tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Tällä hetkellä TKK:lla opiskelee vuosittain yli 1200 kansainvälistä opiskelijaa; kansainvälisiä maisteriohjelmanopiskelijoita tulee vuosittain noin 300. Kansainvälisten opiskelijoiden määrä on kasvanut vuosittain. Kv-opiskelijat eivät ole kovinkaan järjestäytyneitä, ja parhaiten he voisivat vaikuttaa asioihinsa järjestäytymällä itse paremmin. Tällä hetkellä TKY:n alaisuudessa toimii vain kiinalaisten opiskelijoiden yhdistys CSSA-HUT.

#### Tavoite

Tukea sellaisten rakenteiden muodostumista, jotka tulevaisuudessa auttavat kansainvälisiä opiskelijoita ja joissa kansainväliset opiskelijat ovat itse aktiivisessa roolissa. Tukea nykyisiä kv-opiskelijoiden yhteenliittymiä ja auttaa niitä kehittymään.

#### Sidosryhmät

CSSA-HUT, kansainväliset opiskelijat, kiltojen kv-toimikunta

#### Vastuu

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

#### Resurssit

Ursin (kv-sihteerit), TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

#### Aikataulu

Koko vuosi

Kehittää kampuksen kansainvälistä vuorovaikutusta (projekti, tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Kampuksella opiskelee ja asuu suuri joukko ulkomaalaisia opiskelijoita, joiden vuorovaikutus suomalaisten opiskelijoiden kanssa jää usein vähäiseksi. Suomalaisten opiskelijoiden kotikansainvälistymiseen kannustaminen ja siihen sopivien rakenteiden luominen auttaa valmistamaan opiskelijoita tulevaisuuden työelämän globaaleihin haasteisiin ja mahdollistaa niin hienoja kokemuksia, henkilökohtaista kasvua sekä edistää suvaitsevaisuutta. Tiiviimpi vuorovaikutus tukee myös kansainvälisten opiskelijoiden integroitumista kampukselle ja Suomeen.



### Tavoite

Kehittää kampuksesta aidosti kansainvälisempi asumis- ja opiskeluympäristö tukemalla suomalaisten ja ulkomaalaisten opiskelijoiden vuorovaikutusta yhteistyössä muun muassa kiltojen ja yhdistysten kanssa.

### Sidosryhmät

Kiltojen kv-toimikunta, kv-isot, CSSA-HUT, killat

### Vastuu

TKYH kansainvälisten asioiden vastaava

### Resurssit

Ursin (kv-sihtööri), TKYH kansainvälisten asioiden vastaava, kv-toimikunnan puheenjohtaja

### Aikataulu

Koko vuosi

Koulutusasiat edustajistolle .....	12
Yllättävät eteen tulevat asiat (rutiini, tärkeä, työläs) .....	12
Suhdetoiminta ja SYL:n liittokokous tuttuun tapaan (rutiini, erittäin tärkeä, erittäin työläs).....	12
Korkeakouluverkoston rakenteellinen kehittäminen (rutiini, erittäin tärkeä, työläs).....	13
Yliopistolain ja –laitoksen uudistaminen (projekti, erittäin tärkeä, työläs) .....	13
Wallan kahvan päivittäminen (projekti, erittäin tärkeä, erittäin työläs).....	13
Innovaatioyliopisto (rutiini, erittäin tärkeä, erittäin työläs) .....	14
TKK:n opetusjärjestelyiden kehittäminen (projekti, tärkeä, työläs).....	14
Edunvalvontasektorin vapaaehtoistoiminta uudella kokoonpanolla (projekti, tärkeä, työläs) ....	15
Koulutusasiat sisäiseen muistiin .....	16
Tulevaisuuden DI (projekti, tärkeä, työläs) .....	16
Stipendien jakaminen (rutiini, tärkeä, työläs) .....	16
TKK:n laadunvarmistusjärjestelmän jatkokehitys (rutiini, tärkeä, työläs).....	16
Vuoden opettajan valinta (projekti, tärkeä, työläs) .....	17
Kandidaatintutkinto-ohjelmien yhdistäminen (projekti, erittäin tärkeä, työläs).....	17
TF-yhteistyö (rutiini) .....	18
Koulutuksiin ja seminaareihin osallistuminen (rutiini, tärkeä, työläs) .....	18
Yhteistyö TKK:n kanssa (opetuki, kehittämissyksikkö, opintotoimisto, rehtoraatti) .....	19
Oikeusturvaoppaan jatkokehittäminen (rutiini, tärkeä, työläs) .....	19
Toimikuntaedustukset (rutiini, tärkeä, erittäin työläs) .....	20
Hallinnon opiskelijaedustajat (rutiini, tärkeä, työläs) .....	20
Opintoneuvosto (rutiini, tärkeä).....	21
Tiedekuntamalliin siirtymisen seuraaminen ja jatkokehitys (rutiini, tärkeä, työläs) .....	15
Yhteiskunnallisen keskustelun seuraaminen (rutiini) .....	21



Opetusmonistheet (projekti, erittäin tärkeä, työläs)..... 22

## Koulutusasiat edustajistolle

Alussa on kirjattu edustajistolle menevään tosuun tulevia juttuja, sen jälkeen sisäiseen käyttöön muistettavia asioita.

Yllättävät eteen tulevat asiat (rutiini, tärkeä, työläs)

### Kuvaus

Edunvalvontaa koskettavista kysymyksistä on lähes mahdotonta olla etukäteen perillä. Yllättäviä eteen tulevia asioita ilmenee vuosittain. Selvitetään SYL:n avustuksella, mitä vuoden aikana oletetaan tapahtuvan ja varataan aikaa sekä niihin että muihin yllättäviin asioihin, jotka vaativat reagoitua.

### Tavoite

Edunvalvonta

### Sidosryhmät

SYL

### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), M.M. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

### Resurssit

Edunvalvontasektori, kopojaosto, kv-jaosto

### Aikataulu

Koko vuosi, toistuva projekti.

Suhdetoiminta ja SYL:n liittokokous tuttuun tapaan (rutiini, erittäin tärkeä, erittäin työläs)

### Kuvaus

?

### Tavoite

?

### Sidosryhmät

SYL

### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

### Resurssit

TKYH, edunvalvontasektori

### Aikataulu



Suhdetoiminta on koko vuoden kestävä, jatkuva prosessi. Vastaavasti SYL:n liittokokous järjestetään perinteisesti syksyllä.

Korkeakouluverkoston rakenteellinen kehittäminen (rutiini, erittäin tärkeä, työläs)

Kuvaus

Osallistutaan SYL:n kanssa koko Suomen korkeakouluverkoston rakenteelliseen kehittämiseen.

Tavoite

Edunvalvonta.

Sidosryhmät

SYL, TKK, TEK (tekniikan alan kansallinen strategia)

Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

Resurssit

N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), TKYH, TKYE, kopojaosto

Aikataulu

Koko vuosi

Yliopistolain ja –laitoksen uudistaminen (projekti, erittäin tärkeä, työläs)

Kuvaus

Osallistutaan SYL:n kanssa yliopistolain ja –laitoksen kehittämiseen ja uudistamiseen osallistuminen.

Tavoite

Paras yliopistolaki ikinä!

Sidosryhmät

SYL, TKK

Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

Resurssit

N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), TKYH, TKYE, kopojaosto

Aikataulu

Koko vuosi

Wallan kahvan päivittäminen (projekti, erittäin tärkeä, erittäin työläs)

Kuvaus

Wallan kahva on tarkoitettu hallinnon opiskelijaedustajille heidän luottamustoimensa tueksi mm. tiedekunta- ja koulutusneuvostoissa. Toimintaympäristö on muuttunut sitten vuoden 2005, jolloin Wallan kahva päivitettiin viimeksi.

Tavoite

Tukea edunvalvontaa ja opiskelijavaikuttamista. Saada taitettu julkaisu ulos syksyksi 2008.



### Sidosryhmät

SYL, TKK

### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

### Resurssit

Kopjoaosto, N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri)

### Aikataulu

Kevät 2008.

Innovaatioyliopisto (rutiini, erittäin tärkeä, erittäin työläs)

### Kuvaus

Mietitään yhteistyökuvioita TKK:n, TaiK:n ja HSE:n kanssa. Ylioppilaskuntien yhdistäminen. Opiskelijan oikeusturva säätiöpohjaisessa yliopistossa.

### Tavoite

Edunvalvonta

### Sidosryhmät

SYL, KY, TOKYO, TKK, HSE, TaiK, OPM

### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

### Resurssit

N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), TKYH, TKYE, kopjoaosto

### Aikataulu

Koko vuosi

TKK:n opetusjärjestelyiden kehittäminen (projekti, tärkeä, työläs)

### Kuvaus

Joustavat opiskelumahdollisuudet ovat merkittävä opintojen sujuvuuteen vaikuttava tekijä. Erilaisia opiskelumahdollisuuksia tarvitaan, sillä myös opiskelijat ja heidän elämäntilanteensa ovat hyvin erilaisia. Uuden tutkintorakenteen ja tavoitteellisten suoritusaikojen astuttua voimaan myös opetuksen suunnittelua ja opintojen kuormittavuutta tulee tarkastella perusteellisesti. Valmistumisen tulee olla mahdollista viidessä vuodessa.

### Tavoite

Tavoitteena on opiskelijoiden edunvalvonta sekä erilaisten opiskelijoiden huomioiminen, valmistumisen mahdollistaminen viidessä vuodessa ja esteettömät opiskelumahdollisuudet.

Esimerkkeinä ovat tenttiakvaario, lukukauden suunnittelu ja kurssien kuormittavuudet.

### Sidosryhmät



TKK, opetuki

Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

Resurssit

Kopo-sektori

Aikataulu

Koko vuosi.

Edunvalvontasektorin vapaaehtoistoiminta uudella kokoonpanolla (projekti, tärkeä, työläs)

Kuvaus

Päätös kopojaoston perustamisesta tehtiin vuonna 2007. Kopo-sektori kokoaa yhteen opintoneuvoston, haloped-työryhmän ja kopojaoston toimijat. Sekä opintoneuvoston ja haloped-työryhmän toimintaa kehitetään, mutta etenkin kopojaoston toimintaan kiinnitetään erityishuomiota. Toiminnan mielekkyyttä pidetään tärkeänä.

Tavoite

Opiskelijoiden edunvalvonta ja edustaminen, vaikuttamistyö.

Sidosryhmät

-

Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

Resurssit

Edunvalvontasektori, kopojaosto, kv-jaosto

Aikataulu

Koko vuosi

Tiedekuntamalliin siirtymisen seuraaminen ja jatkokehitys (rutiini, tärkeä, työläs)

Kuvaus

TKK siirtyy tiedekuntamalliin 1.1.2008 alkaen. Malli tulee muotoutumaan lopulliseen muotoonsa vuoden 2008 aikana.

Tavoite

Opiskelijoiden edunvalvonta.

Sidosryhmät

TKK

Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)



### Resurssit

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), N.N. (koulutuspoliittinen sihteeri), kopojaosto

### Aikataulu

Koko vuosi, painottuu kevääseen.

## Koulutusasiat sisäiseen muistiin

Tulevaisuuden DI (projekti, tärkeä, työläs)

### Kuvaus

Määritellä yhdessä elinkeinoelämän, yliopiston ja täydennyskoulutuskeskus Dipolin kanssa yhteistyössä mitä DI:itä halutaan tulevaisuudessa.

### Tavoite

### Sidosryhmät

TEK

### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

### Resurssit

TEK, kopojaosto, elinkeinoelämän edustaja, TKK:n edustaja, täydennyskoulutuskeskus Dipoli, Edunvalvontasektori

### Aikataulu

Stipendien jakaminen (rutiini, tärkeä, työläs)

### Kuvaus

TKY jakaa vuosittain stipendejä opinnoissaan menestyneille ja ylioppilaskuntatoiminnassa aktiivisille jäsenilleen. Jaettavien stipendien määrä ja suuruus vaihtelee vuosittain. Opinto- ja teekkaritoimintastipendit jaetaan perinteisesti keväällä. Hakuaika on helmi-maaliskuussa.

### Tavoite

Opinto- ja teekkaritoimintastipendit ovat osa TKY:n tarjoamia jäsenpalveluja. Niiden tarkoitus on sekä motivoida että palkita jäseniä, ja toisaalta myös toteuttaa stipendirahastojen sääntöjä. Stipendit ovat merkittävä huomionosoitus opinnoissaan menestyneille ja ylioppilaskuntatoiminnassa aktiivisille jäsenille.

### Sidosryhmät

-

### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

### Resurssit

kopojaosto

### Aikataulu

Haku helmi-maaliskuussa. Stipendien luovuttamisajankohta tarkentuu myöhemmin.

TKK:n laadunvarmistusjärjestelmän jatkokehitys (rutiini, tärkeä, työläs)

### Kuvaus





Korkeakoulujen arviointineuvosto (KKA) on käynnistänyt hankkeen, jonka tarkoituksena on auditoida korkeakoulujen laadunvarmistusjärjestelmiä. **TKK on myös mukana ko. hankkeessa ja näin ollen se tullaan auditomaan syksyllä 2007. Laatutyötä on jo aloitettu, mutta se jatkuu aktiivisesti vielä ainakin vuoden 2007 ja huipentunee syksyn auditointiin.**

#### Tavoite

Tavoitteena on korkeakoulutuksen laadunvarmistus. TKK:n laadunvarmistusjärjestelmän kehittäminen ja auditointi oli syksyllä 2007. Toimiva laadunvarmistus parantaa osaltaan myös opiskelijoiden oikeusturvaa ja mahdollisuuksia osallistua koulutuksen kehittämiseen. Vuonna 2008 tulee LVJ:tä päivittää vastaamaan mm. uuteen tiedekuntamalliin.

#### Sidosryhmät

TKK

#### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

#### Resurssit

Koposektori, kopojaosto

#### Aikataulu

Koko vuosi.

Vuoden opettajan valinta (projekti, tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

TKY jakaa vuosittain vuoden opettaja -palkinnon valitsemalleen opettajalle. Perinne on ollut käytössä jo vuodesta 1980 saakka. Palkinnon tarkoituksena on lisätä opetuksen arvostusta ja siten myös opetuksen laatua TKK:ssa. Palkinto luovutetaan perinteisesti TKY:n vuosijuhlassa. Vuoden opettaja -palkintona on 15 gramman kultaharkko, jonka aluslaattaan on kaiverrettu teksti "Hyvät opettajat ovat kullian arvoisia".

#### Tavoite

Vuoden opettajan valinta on TKY:n myöntämä kunnianosoitus tehtävissään erityisen ansiokkaasti suoriutuneille opettajille. Sen tarkoitus on korkeatasoisen opetuksen tärkeyden korostaminen ja opetuksen kehittäminen.

#### Sidosryhmät

Jäsenet, killat ja yhdistykset

#### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

#### Resurssit

vuoden opettaja -työryhmä

#### Aikataulu

Haku 'hyvissä ajoin'. Palkinto luovutetaan TKY:n vuosijuhlassa.

Kandidaatintutkinto-ohjelmien yhdistäminen (projekti, erittäin tärkeä, työläs)

#### Kuvaus



Alun perin kandiohjelmat suunniteltiin yhdistettävän vuonna 2009. Kuitenkin projekti pistettiin jäihin muiden projektien takia (kuten innovaatioyliopisto ja tiedekuntaudistus). On suunnitteilla, että vuonna 2010 kandiohjelmat yhdistetään.

#### Tavoite

Edunvalvonta

#### Sidosryhmät

TKK

#### Vastuu

N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri)

#### Resurssit

Kopo-sektori

#### Aikataulu

?

TF-yhteistyö (rutiini)

#### Kuvaus

TKY pitää yllä suhteita ja tekee tiivistä yhteistyötä Teknologföreningenin (TF) kanssa. Etenkin erilaisissa opiskelijoiden edunvalvontaan liittyvissä kysymyksissä ruotsinkieliset opiskelijat vaativat erityishuomiota. Kopo-sektori pitää säännöllisesti yhteyttä TF:n opintovastaavan kanssa.

#### Tavoite

Tavoitteena on ruotsinkielisten opiskelijoiden edunvalvonta etenkin erilaisissa koulutukseen ja opintoihin liittyvissä asioissa.

#### Sidosryhmät

TKK, TF

#### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

#### Resurssit

Kopo-sektori

#### Aikataulu

Koko vuosi.

Koulutuksiin ja seminaareihin osallistuminen (rutiini, tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Kopo-sektorin toimijat osallistuvat vuoden aikana erilaisiin seminaareihin ja koulutustilaisuuksiin, joissa käsitellään opetuksen kehittämistä, opetusjärjestelyjä, tms.

#### Tavoite

Koulutuksiin ja seminaareihin osallistumisen tarkoituksena on lähinnä kopo-toimijoiden oma kouluttautuminen sekä ajankohtaisten tuulien haistelu niin korkeakoulu- kuin opintoasioissa. Koulutukset ja seminaarit ovat myös erinomainen paikka vaikuttamistyölle.



## Sidosryhmät

-

## Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), N.N. (koulutuspoliittinen sihteeri)

## Resurssit

## Aikataulu

Koko vuosi.

Yhteistyö TKK:n kanssa (opetuki, kehittämysyksikkö, opintotoimisto, rehtoraatti) (rutiini) TKY pitää yllä suhteita ja tekee tiivistä yhteistyötä TKK:n opintotoimiston kanssa. Etenkin erilaisissa opiskeluprosesseihin ja opiskelun järjestämiseen liittyvissä kysymyksissä yhteistyö opintotoimiston henkilökunnan kanssa on tärkeää. Yhteydenpito on tärkeää myös kaikessa valmistelutyössä ja päätöksentekoprosesseissa. Kopo-sektori tapaa säännöllisesti opintoasiain päällikkö Anneli Lappalaista.

TKY pitää yllä suhteita ja tekee tiivistä yhteistyötä TKK:n opetuen kanssa. Etenkin erilaisissa opiskeluprosesseihin ja opiskelun järjestämiseen liittyvissä kysymyksissä hyödynnetään opetuen tarjoamaa asiantuntemusta. Kopo-sektori pitää säännöllisesti yhteyttä opetuen henkilökunnan kanssa.

Kehittämysyksikkö erityisesti innovaatioyliopiston ja tdk-uudistuksen kanssa on tärkeä yhteistyökumppani.

Rehtoraatti, josta erityisesti opintoasioiden vararehtori Kalevi Ekman on hyvä tyyppi, jonka kanssa on kiva puuhastella.

## Tavoite

Tavoitteena on opiskelijoiden edunvalvonta etenkin erilaisissa opiskeluprosesseihin ja opiskelun järjestämiseen liittyvissä kysymyksissä. Yhteistyön avulla voidaan lisäksi parantaa käsittelyyn tulevien asioiden ennakkointia sekä kehittää kaikenlaista valmistelutyötä.

Tavoitteena on opiskelijoiden edunvalvonta etenkin erilaisissa opiskeluprosesseihin ja opiskelun järjestämiseen liittyvissä kysymyksissä.

## Sidosryhmät

TKK

## Vastuu

N.N.

## Resurssit

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), N.N. (koulutuspoliittinen sihteeri)

## Aikataulu

Koko vuosi.

Oikeusturvaoppaan jatkokehittäminen (rutiini, tärkeä, työläs)

## Kuvaus

Uuden oikeusturvaoppaan tekemistä suunniteltiin jo vuonna 2006. Edellinen teos on vuodelta 1995, joten uudelle on tarvetta. Tarkoituksena on saada aikaan internetsivusto, josta opiskelijat voivat etsiä vastauksia oikeusturvaongelmissa, esim. tekijänoikeudet, tasa-arvo, opintosuoritusten



arvostelu. Sähköisen oikeusturvaoppaan tekeminen koetaan järkeväksi mm. päivittämisen helppouden takia.

#### Tavoite

Tavoitteena on opiskelijoiden edunvalvonta ja oikeusturvasta huolehtiminen. Opiskelijoiden tietoisuuden lisäämistä omista oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan pidetään myös tärkeänä.

#### Sidosryhmät

TKK, kopo-, sopo-, kv- sekä viestintä ja tietotekniikka –sektorit.

#### Vastuu

N.N. (koulutuspoliittinen sihteeri)

#### Resurssit

N.N., kopojaosto

#### Aikataulu

Jatkuva prosessi.

Toimikuntaedustukset (rutiini, tärkeä, erittäin työläs)

#### Kuvaus

TKK:lla on paljon toimikuntia ja työryhmiä, joissa päätetään tärkeistä opiskelijoita koskevista asioista. Tärkeä osa TKY:n tekemää opiskelijoiden edunvalvontaa on olla paikalla ja osallistua näiden toimikuntien ja työryhmien työskentelyyn.

#### Tavoite

Opiskelijoiden edunvalvonta ja edustaminen.

#### Sidosryhmät

-

#### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

#### Resurssit

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), N.N. (koulutuspoliittinen sihteeri), kopojaosto

#### Aikataulu

Jatkuva prosessi.

Hallinnon opiskelijaedustajat (rutiini, tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Hallinnon opiskelijaedustajat toimivat mm. tiedekunta- ja koulutusneuvostoissa. TKY tukee halopedien työtä kokoamalla heidät yhteen haloped-työryhmässä. TKY valitsee joka syksy halopedit em. tiedekuntaneuvostoihin, koulutusneuvostoihin, TKK:n hallitukseen ja TKK:n neuvottelukuntaan.

#### Tavoite



Opiskelijoiden edunvalvonta ja edustaminen, vaikuttamistyö.

#### Sidosryhmät

-

#### Vastuu

N.N. (haloped –työryhmän puheenjohtaja)

#### Resurssit

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), haloped-työryhmä

#### Aikataulu

Jatkuva prosessi.

Opintoneuvosto (rutiini, tärkeä)

#### Kuvaus

Opintoneuvosto (OPN) koostuu kiltojen ja osakunnan opintovastaavista. Lisäksi toiminnassa on mukana kiltojen opintokisällejä tai muita opintovastaavan apuna toimivia henkilöitä. Neuvosto toimii ensisijaisesti tiedotus- ja keskustelukanavana kiltojen ja osakunnan keskuudessa. Lisäksi ylioppilaskunnan on mahdollista tiedottaa neuvoston kautta opintoihin liittyvistä asioista killoille ja osakunnalle, sekä saada tietoa siitä miten opintoasiat hoidetaan osastoilla. Opintoneuvosto on myös mukana erilaisissa projekteissa ja se mahdollistaa koko korkeakoulun mittakaavassa toteutettavat opintoihin liittyvät projektit.

#### Tavoite

Tavoitteena on opiskelijoiden edunvalvonta sekä yhteydenpito kiltoihin ja osastoihin. Opintoneuvosto on tärkeä tiedotus- ja keskustelukanava kiltojen ja osakunnan keskuudessa. Se myös mahdollistaa koko korkeakoulun mittakaavassa toteutettavat opiskeluun ja opintoihin liittyvät projektit.

#### Sidosryhmät

-

#### Vastuu

N.N. (OPN pj.)

#### Resurssit

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat), opintoneuvosto

#### Aikataulu

Koko vuosi, jatkuva prosessi.

Yhteiskunnallisen keskustelun seuraaminen (rutiini)

#### Kuvaus

Suuri osa opiskelijoiden edunvalvonnassa tapahtuvista yllätyksellisistä asioista on nähtävissä ennakkoon, kunhan seurataan yhteiskunnallista keskustelua. Edunvalvonnan lisäksi opiskelijoilla on yhteisiä mielipiteitä heitä koskeviin asioihin, vaikkei puhuttaisikaan suoranaisesti edunvalvonnasta. Seurataan yleistä yhteiskunnallista keskustelua aktiivisesti ja tarvittaessa reagoidaan.

#### Tavoite



## Edunvalvonta, vaikuttamistyö

### Sidosryhmät

Media

### Vastuu

N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), N.N. (koulutuspoliittinen sihteeri)

### Resurssit

TKYH, N.N. (korkeakoulupoliittinen sihteeri), N.N. (koulutuspoliittinen sihteeri)

### Aikataulu

Koko vuosi, jatkuva prosessi.

Opetusmonisteet (projekti, erittäin tärkeä, työläs)

### Kuvaus

Edita on lopettamassa opetusmonistepalvelua ja se tulee siirtää uudelle palveluntarjoajalle.

### Tavoite

Tavoitteena on saada opiskelijoille toimiva opetusmonistepalvelu.

### Sidosryhmät

Palveluntarjoaja (Multiprint?), TKK

### Vastuu

N.N. (TKYH, koulutuspoliittiset asiat)

### Resurssit

### Aikataulu

Valmisteluvaihe keväällä. Syksyllä aloitetaan toiminta uudella palvelun tarjoajalla.

## Liikunta-sektorin rutiinit

OLL:n valtakunnallisen vaikuttamistyön sekä rakenteellisen kehittämisen tukeminen (rutiini, erittäin tärkeä, erittäin työläs)

### Kuvaus

OLL:n valtakunnallisen edunvalvontatyön uskottavuuden suurin uhka on liiton jäsenrakenteen suppeus. Jäsenpohjan kehittämisen lisäksi liiton hallintorakenne vaatii uudistamista, jotta liiton toiminta saadaan keskitettyä selkeämmin opiskelijaliikunnan edunvalvontatyöhön. Kesällä 2007 KY ja TKY laativat OLL:n toiminnan kehittämiseksi yhteiset tavoitteet, joiden pohjalta KY, KYY ja TKY jättivät SYL:n liittokokoukseen jäsenaloitteen SYL:n liittymisestä OLL:oon.

TKY vaikuttaa OLL:n toimintaan aktiivisesti osallistumalla edustajiensa kautta vallokuntien ja hallituksen toimintaan. Liikuntasektorin toimijat osallistuvat jäsenjärjestöille järjestettäviin liikunnan sektoritapaamisiin. Jatketaan OLL:n toiminnan aktiivista kommentointia ja vuorovaikutusta liiton toimijoiden kanssa. OLL:n jäsenrakenteen kehittäminen jatkuu SAMOK:n kanssa käytävällä jäsenyyskeskustelulla.

### Tavoite



OLL:n toimintaa ja organisaatiota kehitetään liittokokouksen päätösten mukaisesti ja TKY:n mielipidettä kuunnellaan muutosprosessissa. Kaikki SYL:n jäsenjärjestöt näkevät OLL:n toiminnan tarpeelliseksi ja SYL liittyy OLL:n jäseneksi. SAMOK aloittaa neuvottelut OLL:n jäseneksi liittymisestä.

#### Sidosryhmät

OLL, SYL, SAMOK, PYL-liikunta

#### Vastuu

TKYH liikunta

#### Resurssit

TKYH liikunta, Sahlsten (liikuntas sihteeri), TKY:n mahdolliset edustajat OLL:n hallituksessa ja valiokunnissa

#### Aikataulu

Koko vuosi, toiminnan käynnistäminen tammi-helmikuussa, liittokokous marraskuussa

Aktiivinen vaikuttaminen Otaniemen liikuntapalveluiden tasoon erityisesti TKK:n kautta (rutiini, erittäin tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

TKK tarjoaa opiskelijoilleen liikuntapalveluita Otahallissa. Vaikutetaan palveluihin ja niiden tasoon olemalla suoraan yhteydessä liikuntapäällikköön sekä osallistumalla TKK:n liikuntatyöryhmän kokouksiin. Lisäksi TKY osallistuu Otahalli Oy:n osakkaana aktiivisesti hallin kehitykseen hallitustyöskentelyn kautta. Otaniemen urheilukenttä siirtyi vuonna 2006 Otahalli Oy:ltä Espoon kaupungin omistukseen. Huolehditaan, että kenttä on edelleen tekkareiden käytössä tarpeiden mukaan.

#### Tavoite

TKK:n opiskelijoilla on tarjolla heidän tarpeitaan vastaavat liikuntapalvelut Otaniemessä

#### Sidosryhmät

TKK, Otahalli, Espoon kaupunki, SUL

#### Vastuu

Sahlsten (liikuntas sihteeri)

#### Resurssit

TKYH liikunta, Sahlsten (liikuntas sihteeri), liikuntatirehtööri, liikuntatoimikunta, PUS

#### Aikataulu

Koko vuosi

### Liikunta-sektorin projektit

Liikunta-sektorin aseman vakiinnuttaminen TKY:n organisaatiossa (projekti, erittäin tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Syksyllä 2005 TKY:lle palkattiin projektiluontoisesti liikuntas sihteeri jatkamaan TKY:n/TKK:n liikuntakentän kehitystyötä vuosien 2003–2004 liikunnan selvitysprojektin pohjalta. Syksyn edetessä kuitenkin huomattiin, että pidempiaikaiselle sihteerille on tarvetta ja virkaa jatkettiin vuoden 2006 loppuun. Vuodesta 2007 alkaen liikuntas sihteeri on vakinaistettu muiden aatteellisten sihteerien tavoin kaksivuotiskaudelle.



Liikunnalla on linkki moneen muuhun sektoriin (sopo liikunnan edunvalvonnassa, teekkari liikuntatoimikunnan ja -tapahtumien muodossa), mutta yhteistyö ei ole säännöllistä. Lisäksi liikunta on edelleen ainoa sektori, jolla on oma sihteeri, mutta ei omaa hallitusvastaavaa. Hallitussalkkuja jaettaessa liikunta on yhä oto-sektorin asemassa, jolloin se päättyy jollekin hallituksen jäsenelle, jolla on jo oma sektori vastuullaan.

#### Tavoite

Liikunta-sektori on tunnustettu osa TKY:n toimintaa ja sen asema TKY:n organisaatiossa on vakiinnutettu

#### Sidosryhmät

TKY:n muut sektorit

#### Vastuu

TKYH liikunta

#### Resurssit

TKYH liikunta, Sahlsten (liikuntas sihteeri), TKYHpj, Halme (pääsihteeri)

#### Aikataulu

Koko vuosi, jatkuva

SELL2008-kilpailujen organisaation tukeminen kisahankkeessa (projekti, tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

PUS järjestää XXIV SELL Student Games –opiskelijaurheilutapahtuman 22.5.-25.5.2008 Otaniemessä. Kilpailuille on palkattu vuoden 2007 alusta täysipäiväinen pääsihteeri sekä loppuvuodesta 2007 1-2 projektityöntekijää. TKY tukee tapahtumajärjestelyjä tarjoamalla työtilat, talouspalvelut sekä lainarahoitusta. PUS, SELL2008-järjestelytoimikunta sekä SELL-pääsihteeri Forsström vastaavat tapahtuman käytännön toteutuksesta.

#### Tavoite

Mahdollistaa laadukkaat ja onnistuneet SELL-kilpailut Otaniemessä. Kansainväliset SELL-kilpailut tuovat PUS:lle ja TKY:lle positiivista näkyvyyttä Suomessa ja ulkomailla.

#### Sidosryhmät

PUS, TKK, OLL, Espoon kaupunki, Otahalli

#### Vastuu

Sahlsten (liikuntas sihteeri)

#### Resurssit

TKYH liikunta, Sahlsten (liikuntas sihteeri), liikuntatoimikunta

#### Aikataulu

Kevät (kisat toukokuussa 2008)

#### Projektiin kuuluva aika

Päävastuu tulee PUS:n hallitusedustuksen kautta (liikuntas sihteeri osallistuu TKY:n edustajana PUS:n hallituksen toimintaan), arvio 20-50 h

Yhtenäisen opiskelijoiden liikuntapalveluverkoston kehittäminen pääkaupunkiseudulle (projekti, tärkeä, erittäin työläs)





### Kuvaus

Vuoden 2005 syksyyn saakka HY tuki kaikkia pääkaupunkiseudun yliopisto-opiskelijoita Yliopistoliikuntamaksuissa. HY:n lopetettua tukensa TKK ei lähtenyt tukemaan opiskelijoidensa osallistumista Yliopistoliikuntaan, jolloin TKK:n opiskelijoiden liikuntamaksut nousivat kolminkertaisiksi aiempaan verrattuna. Tuen lopettamisen aikaan palveluita käytti 1000 teekkaria. Tällä hetkellä Yliopistoliikunnan vuosimaksu on teekkareille 279 €, kun se tukea maksavien yliopistojen opiskelijoille on 68 €.

TKK:n opiskelijoista yli kolmannes asuu Helsingissä ja myös heille tulee taata mahdollisuus opiskelijahintaiseen liikuntaan asuinpaikkakunnallaan. Tavoitteena on, että TKK:n opiskelijat voivat käyttää Yliopistoliikunnan palveluita samalla hinnalla kuin muut pk-seudun yliopisto-opiskelijat.

Yliopistoliikunta ei kuitenkaan saa korvata Otaniemessä olevia palveluita. Yliopistoliikunnan toimipisteet ovat tällä hetkellä Helsingin keskustassa, Kumpulassa, Meilahdessa ja Viikissä. Selvitetään mahdollisuudet liittää Otahalli osaksi Yliopistoliikunnan kokonaisuutta.

Yliopistoliikunnan piiriin liittymisen yhteydessä huomioidaan myös syksyllä 2009 toimintansa aloittavan innovaatioyliopiston merkitys pk-seudun opiskelijoiden liikuntamahdollisuuksien kehittämiseen. Innovaatioyliopisto kokoaa yhteen kolmen pääkaupunkiseudulla toimivan yliopiston opiskelijat, joille riittävän kattavat ja monipuoliset liikuntamahdollisuudet takaa parhaiten yhtenäinen koko alueella toimiva opiskelijoiden liikuntapalveluverkosto.

### Tavoite

Selvitetään miten TKK:n opiskelijat saadaan liitetyksi Yliopistoliikunnan piiriin sekä mahdollisuudet liittää Otahalli osaksi Yliopistoliikunnan kokonaisuutta. Selvitetään mahdollisuuksia kehittää yhtenäinen opiskelijoiden liikuntapalveluverkosto pääkaupunkiseudun alueelle.

### Sidosryhmät

TKK, Yliopistoliikunta, Otahalli Oy, pk-seudun ylioppilaskunnat

### Vastuu

TKYH liikunta, Sahlsten (liikuntas sihteeri)

### Resurssit

TKYH liikunta, Sahlsten (liikuntas sihteeri), TKYH kopo, TKYH sopo

### Aikataulu

Koko vuosi, alkuvuonna tavataan eri sidosryhmiä ja loppuvuodesta aloitetaan projektin toteuttaminen (muiden projektien takia painotetaan projektia loppuvuodelle)

### Projektiin kuluva aika

Vähintään 50-100 h

## Sosiaalipoliittiset asiat – projektit vuonna 2008

Kunnallisvaalivaikuttaminen ja vaalimessut/vaalipaneeli

### Kuvaus

Vuonna 2008 järjestetään kunnallisvaalit ja näiden kautta vaikutetaan myös opiskelijoille tärkeisiin asioihin. Järjestetään vaalimessut ja/tai vaalipaneeli.

### Tavoite

Saada ehdokkaiden ja puolueiden ohjelmiin opiskelijoille tärkeitä asioita, kuten opiskelija-asuminen, perheellisten opiskelijoiden asema, kunnan palvelut opiskelijoille ja opiskelijoiden toimeentulo sekä siihen liittyvät palvelut.



Teekkarien äänestysaktiivisuuden nostaminen ja vaalien näkyminen opiskelijoille.

#### Sidosryhmät

Puolueet, ehdokkaat

Comment [LL1]: Lisäksi  
PYL-kunnallisvaikuttajat

#### Vastuu

TKYH sopo-vastaava

#### Resurssit

TKY:n sopo-sektori, TKYH ja TKY:n edunvalvontasektori

#### Aikataulu

Alkuvuodesta kunnallisvaaleihin asti.

#### Projektiin kuuluva aika

40 h

Biletä ilman morkkista -projekti

#### Kuvaus

Tarkoituksena on tähdätä järkevempiin biletyskulttuuriin. Tämä sisältää järkevästä alkoholinkäytöstä, seksuaaliterveyteen liittyvät tavat jne. Omien tapojen tiedostaminen ja niihin vaikuttaminen. Tähän kuuluu niin Biletä ilman morkkista –ständit Dipolibileissa, kuin myös aiheesta tiedottaminen yleisesti.

#### Tavoite

Järkevä ja suvaitseva alkoholinkäyttö, vastuullisuus sukupuolikontakteissa

Projektikuvauksesta: "Edistetään (teekkareiden) yhteisöterveyttä ja hyvinvointia kampanjoimalla ja olemalla esillä siellä, missä tekkarit liikkuvat. Tuodaan esiin juhlimisen positiivisia puolia ja kerrotaan saarnaamatta, miten juhlista selviää ilman henkistä ja/tai fyysistä huonoa oloa."

#### Sidosryhmät

YTHS, opintopsykologi, Otapapit, TKK:n henkisen hyvinvoinnin yhteistyöryhmä, Nyyti ry, Väestöliitto

#### Vastuu

TKYH sopo-vastaava

#### Resurssit

TKY:n sopo-sektori

#### Aikataulu

Dipolibileet, tosin aiheena tulee pitää jatkuvasti esillä

Comment [LL2]: Pitääkö  
Gravis mainita erikseen, jos  
se on muualla?

#### Projektiin kuuluva aika

30 h

Kansainvälisten opiskelijoiden hyvinvointipalvelut

#### Kuvaus

KV-opiskelijat kärsivät samoista ongelmista kuin muutkin opiskelijat, mutta eivät välttämättä osaa etsiä apua, eikä sitä aina ole tarjolla.

#### Tavoite

Vaikutetaan muun muassa opintopsykologin palveluiden löytämiseen, Nyytin englanninkielisen toiminnan kehittämiseen jne.

#### Sidosryhmät



Nyyti ry, opintopsykologi, **YTHS**

Comment [LL3]: Onko yhtenä tahona TKK:n kv-palvelut?

Vastuu

TKYH sopo-vastaava

Resurssit

TKY sopo-sektori

Aikataulu

**Koko vuosi?**

Comment [LL4]: Minusta koko vuoden projekti

Projektiin kuluva aika

30 h

Seurataan ja vaikutetaan TKK:lla opintojen mitoitukseen ja opintoajoista tiedottamiseen

Kuvaus

Liian moni TKK:n opiskelija joutuu kärsii tällä hetkellä siitä, että opintojen mitoitus on TKK:lla epäonnistunut pahasta. Tämä vaikuttaa siihen, että liian monelta opiskelijalta joudutaan katkaisemaan opintotuki puutteellisen opintomenestyksen vuoksi ja samasta syystä opiskelijat menettävät oikeuden asua opiskelija-asunnossa. Nämä luovat kierteen huonolle opintomenestykselle myös tulevaisuudessa ja voivat osaltaan lisätä opiskelijoiden pahoinvointia.

Viiden vuoden tavoitteellinen opintoaika otetaan liian vakavasti, mikä stressaa.

Tavoite

TKK:lla tarkistetaan opintojen mitoitusta ja opintokokonaisuuksia järkevöitetään.

Sidosryhmät

TKK:n henkisen hyvinvoinnin yhteistyöryhmä, TKK:n opintotoimisto, **TKK:n opintotukitoimisto**

Comment [LL5]: Pitäisikö lisätä terveyden edistämisen työryhmä, jossa laajempi edustus ja tietopohja YTHS:ltä?

Vastuu

TKYH sopo-vastaava

Resurssit

TKYH sopo-sektori yhdessä kopo-sektorin kanssa

Aikataulu

Koko vuosi.

Projektiin kuluva aika

40 h

TKY:n sosiaalipoliittisen linjapaperin päivittäminen

Kuvaus

TKY:n sosiaalipoliittinen linjapaperi on voimassa vielä vuoden 2008, jonka aikana se täytyy päivittää.

Tavoite

Määritellä TKY:n linjat sosiaalipoliittisissa asioissa ja saada linjapaperista aidosti edunvalvonnassa käytettävä työkalu.

Sidosryhmät

TKYH, TKYE



TEKNILLISEN KORKEAKOULUN YLIOPIPPILASKUNTA  
TEKNISKA HÖGSKOLANS STUDENTKÅR  
THE STUDENT UNION OF HELSINKI UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

#### Vastuu

TKYH sopo-vastaava

#### Resurssit

TKY:n sopo-sektori yhteistyössä hallituksen ja edunvalvontasektorin kanssa.

#### Aikataulu

Syksy

#### Projektiin kuluva aika

40 h

Kriisikoulutus

#### Kuvaus

Järjestetään killoille ja yhdistyksille kriisikoulutus.

#### Tavoite

Auttaa kiltoja ja yhdistyksiä toimimaan paitsi kriisitilanteissa, myös muissa hankalissa tilanteissa.

#### Sidosryhmät

Killat, yhdistykset

#### Vastuu

TKYH sopo-vastaava

#### Resurssit

TKY:n sopo-sektori

#### Aikataulu

Alkuvuosi

#### Projektiin kuluva aika

20 h



## Sosiaalipoliittisen sektorin rutiinit vuonna 2008

YTHS:n palvelut ja niiden toiminnan seuraaminen

### Kuvaus

Mistä asiassa on kysymys? Mitä toiminta pitää sisällään?

### Tavoite/toiminnan syy

Opiskelijoiden tyytyväisyys

Henkilökunnan kouluttaminen (seksuaalisuuteen suhtautuminen jne)

### Sidosryhmät

Keitä kaikkia liittyy asiaan? Keneen pitää ottaa yhteyttä, mihin tahoihin pitää vaikuttaa?

### Vastuu

Kuka kantaa hommasta vastuun? On selkeämpää, jos vastuu asian hoidosta on yhdellä ihmisellä, eikä kaikilla osallistujilla.

### Resurssit

Kuka tekee? Kuka suorittaa (eikä välttämättä kannan vastuuta)?

### Aikataulu

Kuinka usein rutiini toistuu? Mille ajanjaksolle se sijoittuu? Kuinka paljon aikaa kuluu kerrallaan?

PYL-yhteistyö

### Kuvaus

Mistä asiassa on kysymys? Mitä toiminta pitää sisällään?

### Tavoite/toiminnan syy

Opiskelijoiden tyytyväisyys

Henkilökunnan kouluttaminen (seksuaalisuuteen suhtautuminen jne)

### Sidosryhmät

Keitä kaikkia liittyy asiaan? Keneen pitää ottaa yhteyttä, mihin tahoihin pitää vaikuttaa?

### Vastuu

Kuka kantaa hommasta vastuun? On selkeämpää, jos vastuu asian hoidosta on yhdellä ihmisellä, eikä kaikilla osallistujilla.

### Resurssit

Kuka tekee? Kuka suorittaa (eikä välttämättä kannan vastuuta)?

### Aikataulu

Kuinka usein rutiini toistuu? Mille ajanjaksolle se sijoittuu? Kuinka paljon aikaa kuluu kerrallaan

Opiskelija-asumisen seuranta ja asuntojen kaavoittamiseen ja rakentamiseen vaikuttaminen

### Kuvaus

Asuntoja on liian vähän ja ne kallistuvat. Vaikutetaan kaavoitusprosesseihin ja tiedotetaan ongelmasta.

### Tavoite/toiminnan syy

Parannetaan opiskelijoiden asumistilannetta. Eryteisesti huomioidaan syksyn alun asumistilanne.



### Sidosryhmät

Kyläsektori, HOAS, PYL-ylioppilaskunnat

### Vastuu

TKYH sopo-vastaava

### Resurssit

TKYH sopo-vastaava yhdessä kyläsektorin kanssa

### Aikataulu

Koko vuosi.

Esteettömyys TKK:ssa

### Kuvaus

Tällä hetkellä TKK, HSE ja Taik ovat saamassa yhteisen esteettömyysasiamiehen. Esteettömyysasiassa on TKK:lla edelleen paljon kehitettävää.

### Tavoite

TKK:sta esteetön yliopisto. Tämä sisältää niin fyysisen esteettömyyden kuin oppimisvaikeuksien huomioimisen.

### Sidosryhmät

TKK:n henkisen hyvinvoinnin yhteistyöryhmä

### Vastuu

TKYH sopo-vastaava

### Resurssit

TKYH sopo-sektori, kopo-sihtööri

### Aikataulu

Koko vuosi.

Kuntavaikuttaminen

### Kuvaus

Seurataan järjestelmällisesti mitä kunnassa tapahtuu opiskelijoita koskevissa asioissa.

### Tavoite

Pystytään toimimaan paitsi reaktiivisesti myös proaktiivisesti.

### Sidosryhmät

Espoon kaupunki, PYL-ylioppilaskunnat

### Vastuu

TKYH sopo-vastaava (?)

### Resurssit

TKYH kuntavaikuttamisvastaava, kyläsektori, sopo-sektori, TKYH & edu

### Aikataulu

Koko vuosi.



## Opiskelijaruokailun kehittäminen ja toiminnan seuranta (rutiini, tärkeä)

### Kuvaus

YTHS:n yliopisto-opiskelijoiden vuonna 2004 julkaistun terveystutkimuksen mukaan suurin osa opiskelijoista syö pääateriansa opiskelija- tai työpaikkaruokalassa. Tämän vuoksi on tärkeää, että opiskelijoille tarjottava ruoka on terveellistä ja myös opiskelijan kukkarolle sopivan hintaista.

### Tavoite

Pyritään seuraamaan, että Otaniemen opiskelijaruokaloissa tarjottavan ruuan laatu säilyy korkeana ja ruoka terveellisenä. Jos ruuan enimmäishintaan tulee korotuksia, pyritään vaikuttamaan siihen, että myös ateriatukea korotetaan.

### Sidosryhmät

TKK:n ravintolatoimikunta

### Vastuu

TKYH sopo-vastaava

### Resurssit

TKYH sopo-vastaava ja sopo-sihteeri

### Aikataulu

Koko vuosi

## Sektorin rutiinitoiminta (rutiini, tärkeä, erittäin työläs)

### Kuvaus

Sopo-sektorin toimijoiden (hallitusvastaava ja sihteerit) työviikkoon kuuluu huomattava määrä erilaisia säännöllisiä edustustehtäviä. Molemmat ovat jäseninä terveyden edistämisen työryhmässä, henkisen hyvinvoinnin työryhmässä, TKK:n opintotukilautakunnassa sekä Nyyti ry:n hallituksessa. Sopo-sihteeri toimii lisäksi YTHS:n Helsinki-Espoon aseman johtokunnassa, hallitusvastaava TKK:n tasa-arvotoimikunnassa sekä ravintolatoimikunnassa. Muihin sektorin rutiineihin kuuluu mm. ISOhenkilökoulutus, ISOhenkilöoppaan, Teekkarikalenterin ja Teekkarioppaan päivitys, TKY:n jäsenten palvelu, edunvalvontasektorin toiminnan kehittäminen, sosiaalipoliittisiin seminaareihin osallistuminen, yhteydenpito muihin ylioppilaskuntiin, joista tärkeimpinä teekkariylioppilaskunnan ja pääkaupunkiseudun ylioppilaskunnat ja yleisesti hyvinvoinnin edistäminen Teknillisessä korkeakoulussa.

### Tavoite

Huolehtia TKY:n jäsenten eduista virallisten organisaatioiden kautta.

### Sidosryhmät

TKK, YTHS, Nyyti ry...

### Vastuu

TKYH sopo-vastaav

### Resurssit

TKY:n sopo-sektosi

### Aikataulu

Koko vuosi



## Teekkariasiat ja palvelut -sektorin projektit

Dipolibilekokonaisuuden uudistaminen ja niiden budjetointiprosessin kehittäminen (erittäin tärkeä, ei työläs)

### Kuvaus

2007 laadittu suunnitelma uudesta kokonaiskonseptista (Gravitaatio, Dipolin Wappu, Lakinlaskiaiset). Aiemmin on järjestetty kolmet bändivetoiset dipolibileet

Tiivistetään taloudellinen ja osallistujamääräkehitys 2000-luvulla. Budjetin toteutumistarkkuutta parannetaan käyttämällä hyväksi useamman edellisen vuoden toteumatietoja ja ottamalla huomioon tulevat kustannuspaineet.

### Tavoite

Pyritään lisäämään dipolibile kohtaisia kävijämääriä parantamalla konseptin sisältöarvoa. Järjestetään gravitaatio yökerhossa, jolloin infrasta aiheutuvat kulut jäävät pieniksi. Katetaan gravitaation ylijäämällä Dipolin Wapun ja Lakin Laskiaisten kuluja. Parannetaan Dipoli bileiden sisältöä.

### Sidosryhmät

SK-ravintolat, TKK-Dipoli, Sodexho Dipoli, sektorin yhteistyökumppanit, yritykset, teekkarijaosto

### Vastuu

TKYH Teekkariasiat ja palvelut

### Resurssit

TKYH Teekkariasiat ja palvelut, Tarhala (Teekkari- ja kulttuurisihteeri), Juhlatoimikunta

### Aikataulu

Koko vuosi (Gravitaatio 5.2.2008, Dipolin Wappu 30.4.2008, Lakinlaskiaiset 30.9.2008)

### Projektiin kuluva aika

Bileiden normaaleihin järjestelyihin kuluvan ajan lisäksi 30 tuntia.

Teekkarikulttuurin ja perinteiden rooli tulevassa innovaatioyliopistossa ja asema innovaatioyliopiston ylioppilaskunnassa (projekti, tärkeä, työläs)

### Kuvaus

Innovaatioyliopiston ylioppilaskuntaa muodostaessa yhdistyy myös kolme erilaista kulttuuriperimää. On tärkeä miettiä mitkä osat kustakin halutaan säilyttää sellaisenaan ja mitkä voidaan luontaisesti yhdistää.

### Tavoite

Pyritään säilyttämään keskeiset teekkarikulttuurin ja perinteiden osat.

### Sidosryhmät

Teekkarijaosto, KuVa, TOKYO

### Vastuu

TKYH Teekkariasiat ja palvelut





### Resurssit

TKYH Teekkariasiat ja palvelut, Tarhala (Teekkari- ja kulttuurisihteeri), Teekkarijaosto

### Aikataulu

Koko vuosi

### Projektiin kuluva aika

0-4 tuntia viikossa

Pitkän tähtäimen suunnitelma Polyteekkarimuseon ja -arkiston kehittämiseksi (projekti, tärkeä)

### Kuvaus

KOMMENTTI: Tehtävä pitkän tähtäimen suunnitelma poly-kokonaisuuden kehityksestä (mitä projekteja on, paljonko ne vievät aikaa, kuinka paljon ne maksavat, kuinka ne rahoitetaan ja missä järjestyksessä ne toteutetaan.) Rahoitusta perustoimintaan on vaikeaa saada, joten keskitytään hakemaan rahoitusta projektiluontoisesti.

Arkiston toimintaa on kehitetty viime vuosina voimakkaasti, joka näkyy arkiston uuden tilan ja kokopäiväisen arkistonhoitajan muodossa. Kasvaneita kuluja kattamaan ei kuitenkaan ole onnistuttu Wihurin rahastoa lukuun ottamatta saamaan TKY:n ulkopuolista tulo-rahoitusta. Toimintavuoden tarkoituksena on selvittää tahot, jotka voivat jakaa rahaa arkiston projekteihin. Rahoitusta kaipaavat projektit tullaan määrittelemään ja niiden keskinäinen kiireellisyys priorisoimaan. Selvitysten ja määrittelyn pohjalta arkiston projekteihin haetaan rahaa projekteihin soveltuvilta tahoilta hakuehdot ja arkiston toiminta huomioiden.

Museon näyttely purettiin ja esineet sekä asiakirjat siirrettiin arkiston kokoelmiin kevään aikana. Kesän aikana Polyteekkarimuseossa suoritettiin pinta- ja valaistusremontti, alku talven aikana rakennetaan uusittu perusnäyttely. Uuden perusnäyttelyn avajaisia juhlistetaan TTK100 tekniikan päivien yhteydessä 16.1.2008

### Tavoite

Nostaa arkiston tuloja hakemalla sen projekteihin ulkopuolista tulo-rahoitusta. Lisäksi pyrimme parantamaan polyteekkarimuseon käyttöarvoa palveluna jäsenistöllemme uudistamalla museon toimintaa.

Vaihtuvat näyttelyt vaihtuvat useamman kerran vuodessa ja perusnäyttelyä päivitetään aktiivisemmin sekä opasteita parannetaan käyttäjäystävällisemmiksi esimerkiksi audiovisuaalisilla opastimilla.

### Sidosryhmät

Espoon kaupunki, TTY ja muut projektirahoitusta myöntävät säätö- ja laitokset

### Vastuu

TKYH Teekkariasiat ja palvelut

### Resurssit

TKYH Teekkariasiat ja palvelut, Metso (Arkistonhoitaja), Polyteekkarimuseon intendentti, museotoimikunta

### Aikataulu



Koko vuosi

Projektiin kuuluva aika

0-4 tuntia viikossa

Wapun ja wappuviikon järjestäminen (projekti, erittäin tärkeä, työläs)

Kuvaus

Wappuviikon tapahtumat ovat pääsääntöisesti kohdennettu fukseille. Fuksien osallistumisaktiivisuus on ollut hyvä. Iso osa tapahtumista on muodostunut perinteiksi ja toiminta on rutinoitunut osaksi Teekkarijaoston toimintaa.

Tavoite

Järjestää fukseille ikimuistoinen wappu.

Sidosryhmät

TKYH, Teekkarijaosto, TKY:n jäsenet, kutsuvieraat, juhlapaikkojen henkilökunta, yritys yhteistyökumppanit

Vastuu

TKYH Teekkariasiat ja palvelut

Resurssit

Teekkarijaosto

Aikataulu

Helmi-toukokuu (Wappu 1.5.)

Projektiin kuuluva aika

TKYH Teekkariasiat ja palvelut 10h viikossa, Tarhala (Teekkari- ja kulttuurisihteerit) 5h viikossa ja wappuviikolla 20h lisäksi projekti työllistää koko muun teekkarijaoston täysipainoisesti.

TKY136:n järjestäminen (projekti, tärkeä, työläs)

Kuvaus

Innovaatioyliopiston ja sen yhteydessä toimivan ylioppilaskunnan aloittaessa 1.9.2009, TKY136 on todennäköisesti TKY:n viimeinen vuosijuhla ylioppilaskuntana. Siten vuosijuhlat ovat todennäköisesti osallistujamäärältään tavallista suuremmat vanhojen ylioppilaskunta-aktiivien ja muiden alumnien osallistuessa juhliin keskimääräistä aktiivisemmin. Juhlakokonaisuus koostuu perinteisesti neljästä osasta, jotka ovat cocktail-tilaisuus, pääjuhla, pääjuhlan jatkot ja seuraavan päivän silliaamiainen. Erityisesti panostetaan yritys yhteistyöhön, jotta juhlien budjettiin saadaan osallistujamaksujen ja TKY:n tuen lisäksi muuta tulorahoitusta.

Tavoite

Järjestää arvokkaat ja muistettavat TKY:n 136-vuotisjuhlat

Sidosryhmät

TKYH, Teekkarijaosto, TKY:n jäsenet, kutsuvieraat, juhlapaikkojen henkilökunta, yritys yhteistyökumppanit

Vastuu

TKYH Teekkariasiat ja palvelut, IE-tirehtööri



## Resurssit

Teekkarijaosto, TKYH

## Aikataulu

Helmi-marraskuu (vuosijuhla 7.11.)

## Projektiin kuuluva aika

TKYH Teekkariasiat ja palvelut 15h viikossa, Tarhala (Teekkari- ja kulttuurisihteeri) 5h viikossa ja vuosijuhlaviikolla 20h. Lisäksi projekti työllistää koko muun teekkarijaoston täysipainoisesti.

## Teekkariasiat ja palvelut -sektorin rutiinit

Teekkarijaoston toiminnan pyörittäminen sekä mahdollinen kehittäminen (rutiini, erittäin tärkeä, erittäin työläs)

### Kuvaus

Suurimman osan teekkarisektorin toiminnasta järjestää teekkarijaosto ja sen alaisuudessa toimivat seitsemän toimikuntaa, jotka ovat fuksitoimikunta, isotoimikunta, isännistö ja emännistö, juhlatomikunta, kulttuuritoimikunta, liikuntatoimikunta ja museotoimikunta. Toimikuntien toiminta ja kokoonpano vaihtelee toimikunnittain ja niitä vetävät teekkarijaoston jäsenet. Teekkarijaoston yhteinen toiminta jakaantuu teekkarijaoston toimintaa koordinoiviin viikkokokouksiin sekä vapaamuotoisempiin toiminnan ideointi- ja virkistysiltoihin.

Teekkarijaoston aktiivisen toiminnan mahdollistavat motivoituneet vapaaehtoiset, jotka toimikuntineen vastaavat suurimmasta osasta teekkarisektorin toiminnasta. Teekkarivastaavan vastuulla on huolehtia, että toimikunnan jäsenillä on riittävät toimintaedellytykset toiminnan harjoittamiseen sekä vastata toiminnan kiinnostavuudesta ja toimijoiden tukemisesta. Vapaaehtoisten kanssa henkilökohtaisesti pidettävät kehityskeskustelut mahdollistavat palautteen ja kehitysideoiden keräämisen sekä toimijoiden jaksamisen varmistamisen. Lisäksi teekkarivastaava ja teekkarijaostoon kuuluvat sihteerit tukevat toiminnallaan jaoston vapaaehtoisia. Teekkarijaoston ideointi- ja virkistysillat taas palkitsevat toimijoita, luovat yhteishenkeä sekä auttavat toiminnan ja sen kehittämisen suunnittelussa.

### Tavoite/toiminnan syy

Teekkarijaoston aktiivinen toimintaa ja hyvät toimintamahdollisuudet

### Sidosryhmät

Teekkarijaoston toimikunnat, killat, yhdistykset

### Vastuu

TKYH Teekkariasiat ja palvelut

## Resurssit

TKYH Teekkariasiat ja palvelut, Tarhala (Teekkari- ja kulttuurisihteeri), Teekkarijaosto

## Aikataulu

Koko vuosi, kehityskeskustelut helmi-, touko-, syys- sekä joulukuussa

## Viestintä- ja tietotekniikkasektorin projektit

Julkaisujärjestelmän jatkokehitys (erittäin tärkeä, työläs)



#### Kuvaus

Uusi julkaisujärjestelmä tarjoaa mahdollisuuksia parantaa sihteeristön toimintatapoja sekä mahdollistaa parempaa palvelutarjontaa jäsenistölle. Näitä mahdollisuuksia ei pidä jättää käyttämättä.

#### Tavoite

Tehostaa sihteeristön toimintatapoja sekä tarjota lisää palveluja.

#### Sidosryhmät

TKYH  
TKYS  
Jäsenistö

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Tietotekniikkasektori

#### Aikataulu

Alkukevät/loppukevät/alkusyksy/loppusyksy

#### Projektiin kuuluva aika

Niin paljon kuin siihen haluaa laittaa

Polyteekkarin profiilin tarkastelu (tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

TKY:n lopetettua T-lehden postittamisen jäsenilleen, täytyy tarkastella Polyteekkarin funktioita. Tällä hetkellä Polyteekkari on hyvin kyläpainotteinen jakelunsa ja myös jossain määrin sisällönsä suhteen. Polyteekkari tulee olemaan TKY:n ainoa jäsenilleen suunnattu lehti, joten sen funktion kriittinen tarkastelu on aiheellista.

#### Tavoite

Luoda Polyteekkarista paremmin jäsenistön tarpeisiin vastaava lehti.

#### Sidosryhmät

Edustajisto  
Jäsenistö

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Viestintäsektori  
Polyteekkari  
Polyteekkarin toimitusneuvosto

#### Aikataulu

Kevät

#### Projektiin kuuluva aika

50h

TKY:n www-sivujen monikielisyyden loppuun saattaminen (erittäin tärkeä, erittäin työläs)



#### Kuvaus

TKY:n uusien www-sivujen käänösprosessia ei saada mahdollisesti loppuun asti vuoden 2007 puolella. Tämän projektin lopettaminen siirtyy siten vuodelle 2008.

#### Tavoite

Luoda TKY:lle sekä ruotsinkieliset että englanninkieliset sivut, jotka vastaavat ulkomaalaisten tarpeisiin.

#### Sidosryhmät

TKYH  
TKYS

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Viestintäsektori  
Ulkoiset käännöspalvelut

#### Aikataulu

Alkukevät

#### Projektiin kuluva aika

80h

Graafisten julkaisujen hankintakulujen tarkastelu (erittäin tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

TKY:n viimeisin AD-siviilipalvelushenkilö lopetti heinäkuussa. Sen jälkeen graafisia julkaisuja on ulkoistettu freelancer-graafikoille. Kevään aikana tuotetaan TKY:n suurimmat graafiset julkaisut (teekkariopas, teekkarikalenteri ja toimintakertomus). Näiden ulkoistamisten kulujen kilpailuttaminen on tarpeellista. Lisäksi on syytä tarkastella vuoden kokonaiskustannuksia siviilipalvelusmiehestä aiheutuviin kuluihin nähden.

#### Tavoite

Tuottaa TKY:n graafiset julkaisut kohtuulliseen hintaan

#### Sidosryhmät

-

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Viestintäsektori

#### Aikataulu

Alkukevät

#### Projektiin kuluva aika

50h

OUBS:n laiteinfrastruktuurin uudistamissuunnitelma (tärkeä, työläs)

#### Kuvaus



OUBS:n laitteisto alkaa olla liian vanhaa. Kaikkia laitteita ei kuitenkaan voida kunnostaa kerralla suurten kertaluontoisten kustannusten vuoksi. Tämän vuoksi on aiheellista laatia pidemmän aikavälin uudistamissuunnitelma, jossa kulut jaetaan tasaisesti eri vuosille.

#### Tavoite

OUBS:lle tarvitaan toimivat laitteet, jotta työnteko on mahdollista.

#### Sidosryhmät

-

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

OUBS

OUBS:n toimitusneuvosto

#### Aikataulu

Alkukevät

#### Projektiin kuluva aika

Kuinka paljon projekti vie aikaa, tunti-arvio. Esim. 30h

AD- ja ATK-siviilipalvelusmiesten vaihto (erittäin tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

ATK-siviilipalvelusmies lopettaa syyskuussa ja AD-siviilipalvelusmies mahdollisesti vuoden vaihteessa. (Mikäli sellainen nyt vuoden loppuun saadaan).

#### Tavoite

Saada rekrytöityä molempiin toimiin siviilipalvelusmies.

#### Sidosryhmät

Lapinjärven siviilipalveluskeskus

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

ViTi-sektori

Pääsihteeri

#### Aikataulu

Loppukevät/kesä/loppusyksy

#### Projektiin kuluva aika

20h

TKY:n viestintäkanavien kartoitus ja viestinnän kehittämissuunnitelma (erittäin tärkeä, erittäin työläs)

#### Kuvaus

Kartoitus siitä miten TKY viestii sidosryhmilleen, ja miten tätä viestintää voisi kehittää.

#### Tavoite



Tehostaa TKY:n viestintää.

Sidosryhmät  
Maailma

Vastuu  
Hallitusvastaava

Resurssit  
Viestintäsektori

Aikataulu  
Syksy

Projektiin kuuluva aika  
0-500h

Polyteekkarin henkilöstön vaihtuminen (erittäin tärkeä, työläs)

Kuvaus  
Vuonna 2008 lopettaa polyteekkarissa toimittajat ja päätoimittaja. Heidän tilalleen pitää valita tekijöitä, jotta toiminta voi jatkua.

Tavoite  
Polyteekkari tarvitsee henkilökunnan.

Sidosryhmät  
TKYH  
Polyteekkarin toimitusneuvos  
Edustajisto  
Jäsenistö

Vastuu  
Hallitusvastaava

Resurssit  
Edustajisto  
Polyteekkarin toimitusneuvosto

Aikataulu  
Kevät

Projektiin kuuluva aika  
25h

OUBS:n henkilöstön vaihtuminen (erittäin tärkeä, työläs)

Kuvaus  
OUBS tarvitsee uuden henkilöstön toimiakseen.

Tavoite  
OUBS:lla täytyy olla henkilökunta.

Sidosryhmät  
TKYH



Jäsenistö

Vastuu

Hallitusvastaava

Resurssit

OUBS:n vanha päätoimittaja  
Hallitusvastaava

Aikataulu

Loppukevät

Projektiin kuluva aika

40h

ASI A

Kuvaus

Mistä asiassa on kysymys? Mitä toiminta pitää sisällään?

Tavoite

Mihin pyritään? Mikä on tavoitetila?

Sidosryhmät

Keitä kaikkia liittyy asiaan? Keneen pitää ottaa yhteyttä, mihin tahoihin pitää vaikuttaa?

Vastuu

Kuka kantaa hommasta vastuun? On selkeämpää, jos vastuu asian hoidosta on yhdellä ihmisellä, eikä kaikilla projektiin osallistuvilla.

Resurssit

Kuka tekee? Kuka suorittaa (eikä välttämättä kannan vastuuta)?

Aikataulu

Alkukevät/loppukevät/alkusyksy/loppusyksy

Projektiin kuluva aika

Kuinka paljon projekti vie aikaa, tuntiarvio. Esim. 30h

## Viestintä- ja tietotekniikkasektorin rutiinit

EDUNVALVONTA (tärkeä, työläs)

Kuvaus

Edustaa opiskelijoita niin TKK:n kuin muidenkin tahojen työryhmissä, toimikunnissa ja tapaamisissa.

Tavoite/toiminnan syy

Valvoa opiskelijoiden etua.

Sidosryhmät

TKK  
Otaniemeen vaikuttavat organisaatiot

Vastuu

Hallitusvastaava





### Resurssit

Viestintä- ja tietotekniikkasektorin toimijat

### Aikataulu

Jatkuvaa

ULKOISEN JA SISÄISEN VIESTINNÄN KOORDINOINTI (erittäin tärkeä, työläs)

### Kuvaus

Tiedotetaan jäsenistölle säännöllisesti ajankohtaisista asioista. Tiedotetaan lehdistölle yms. tärkeistä ylioppilaskuntaan ja sen toimintaan liittyvistä tapahtumista. Tuetaan muita sektoreita heidän tiedotuksessaan ulospäin. Markkinoidaan Gravitaatiota, Wappua, Vuosijuhlaa, Lakinlaskiaista, Kampusrieha, Edustajistovaaleja yms. tapahtumia julistein ja sähköisiä viestintäkanavia käyttäen yhteistyössä tapahtumien järjestäjien kanssa. Lisäksi kehitetään sihteeristön sisäistä viestintää tehokkaammaksi ja mielekkäämmäksi.

### Tavoite/toiminnan syy

Tiedon tehokas kulku niin sihteeristön sisällä kuin sen ulkopuolellakin.

### Sidosryhmät

TKY:n orgaanit

Jäsenistö

Media

### Vastuu

Hallitusvastaava

### Resurssit

Pääasiassa viestintäsektori tietotekniikkasektorin tuella

### Aikataulu

Jatkuvaa

PAINOTUOTTEET (erittäin tärkeä, erittäin työläs)

### Kuvaus

Tehdään vuosittain tarvittavat painotuotteet (esim. toimintakertomus, teekkarikalenteri, teekkariopas yms.) ja tarvittaessa kehitetään niitä vastaamaan paremmin nykyhetken viestinnällisiä tarpeita. Markkinoidaan Gravitaatiota, Wappua, Vuosijuhlaa, Lakinlaskiaista, Kampusrieha yms. tapahtumia julistein. Vuonna 2008 suuri haaste on mahdollisesti toimia ilman graafikkaa, mikäli tällaista siviilipalvelusmiestä ei löydy.

### Tavoite/toiminnan syy

Välittää tietoa TKY:n dynaamisen organisaation toimista ja tapahtumista käyttäen kustannustehokkaita operatiivisen tason ratkaisuja.

### Sidosryhmät

TKYH

TKYS

Vapaaehtoiset toimijat

### Vastuu

Tiedottaja

### Resurssit



Viestintäsektori, ulkoiset freelancer graafikot

#### Aikataulu

Julisteet yms. painotuotteet ovat jatkuvia sykähdyskiä. Toimintakertomus, teekkarikalenteri ja -opas tehdään keväällä.

MONIKIELISYYS VIESTINNÄSSÄ (tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

TKK:lle tulee kasvissa määrin opiskelijoita ympäri maailmaa. He ovat potentiaalisia toimijoita myös TKY:n näkökulmasta. Tämä tulee huomioida myös viestinnässä niin, että ainakin tärkein tieto välittyy myös suomea ymmärtämättömille.

#### Tavoite/toiminnan syy

Pyritään saavuttamaan myös suomea puhumattomat TKY:n jäsenet tai sen piiriin kuuluvat

#### Sidosryhmät

TKK  
TF

#### Vastuu

Hallitusvastaava

#### Resurssit

Ulkoiset käännöspalvelut  
TF pienissä määrin

#### Aikataulu

Jatkuvaa

VIESTINTÄTOIMIKUNTA "VTMK" (tärkeä, työläs)

#### Kuvaus

Viestintäsektori on vetänyt viestintätoimikuntaa, joka koostuu kiltalehtien toimittajista, kiltojen tiedottajista yms. Toiminnan on tarkoitus tuoda kyseisiä henkilöitä lähemmäs TKY:n toimintaa. Lisäksi TKY voi tarjota pientä koulutusta ja yritysvierailuita esim. painotaloihin.

#### Tavoite/toiminnan syy

Yhdistää VTMK:n jäseniä, ja saada tätä kautta uusia ideoita ja ajatuksia sekä virkistäytymisen kautta kiittää toimijoita.

#### Sidosryhmät

Kiltojen toimijat

#### Vastuu

Tiedottaja

#### Resurssit

Viestintäsektori

#### Aikataulu

Tapaaminen noin kerran kuukaudessa. Ei vaadi hirvittävästi aikaa.

SIHTEERISTÖN TIETOTEKNI I KAN YLLÄPITO JA KÄYTTÄJIEN TUKI (erittäin tärkeä, työläs)

#### Kuvaus



TEKNILLISEN KORKEAKOULUN YLIOPPILASKUNTA  
TEKNISKA HÖGSKOLANS STUDENTKÅR  
THE STUDENT UNION OF HELSINKI UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

Sihteeristön tietotekniikan ylläpito sekä käyttäjien tuki ovat arkipäivää tietotekniikka-sektorilla. Nämä asiat ovat edellytyksiä toimivaan työympäristöön koko sihteeristössä ja siten ensiarvoisen tärkeitä.

#### Tavoite/toiminnan syy

Ylläpitää toimivaa työympäristöä kaikille sihteeristössä

#### Sidosryhmät

Sihteeristössä toimivat toimijat

#### Vastuu

Tietotekniikkasihteeri

#### Resurssit

Tietotekniikkasektori

Trinet

#### Aikataulu

Jatkuvaa